

SUBVENCIONS PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR PREDOCTORAL 2024 - (CIACIF)	
DADES CONVOCATÒRIA	
Títol	SUBVENCIONS PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR PREDOCTORAL (CIACIF) – ANEXO I
Objectiu	L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per a afavorir la formació investigadora en programes de doctorat per a la consecució del títol de doctor/a mitjançant la contractació, pels centres d'investigació, de personal investigador predoctoral en formació.
Entitat convocant	CONSELLERIA DE EDUCACIÓ, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ
Web	CIACIF 2024
Termini	TERMINI ENTITAT FINANÇADORA: DE L'1 AL 18 DE DESEMBRE DE 2023 TERMINI INTERN: DE L'1 AL 13 DE DESEMBRE DE 2023 A LES 12:00h.
CARACTERÍSTIQUES PRINCIPALS	
Tipus ajuda	CONTRACTACIÓ PERSONAL PREDOCTORAL



Presentació de sol·licituds en la GVA	Els sol·licitants residents a Espanya: Totes les persones espanyoles i estrangeres que en el moment de presentació de sol·licituds estiguen residint a Espanya, hauran de presentar aquesta sol·licitud per l'enllaç telemàtic de la pàgina web de la GVA, sempre pel propi interessat i amb certificat digital. En cas de no disposar de certificat electrònic, poden sol·licitar-ho en els llocs habituals habilitats per a això i també en qualsevol registre de la Universitat de València mitjançant CITA PRÈVIA Accedint al TRÀMIT TELEMÀTIC, s'emplena el formulari web de sol·licitud d'aportació. Una vegada emplenada la sol·licitud d'aportació de documentació, es validarà i, a continuació, s'adjuntaran els documents. Finalment, una vegada realitzat l'enviament, es registrarà d'entrada per mitjà del registre telemàtic, obtenint el corresponent justificant de registre. Els sol·licitants residents a l'estranger: En el cas de persones interessades que no estiguen residint a Espanya en el moment de presentar la sol·licitud i no disposen de certificat digital, podran presentar la documentació en la plataforma de la GVA sense certificat i procedir després a la SIGNATURA I REGISTRE de la manera que es detalla a continuació: Després de finalitzar el procediment de presentació de documentació en la plataforma de la GVA, s'haurà d'imprimir i signar manuscritament el document justificatiu generat per la plataforma GVA i presentar de nou tota la documentació, juntament amb l'acreditació de residència a l'estranger, per algun dels següents mitjans: • Des de l'estranger, per registre d'entrada del consolat/ambaixada d'Espanya al país en el qual residisquen, dins del termini de presentació de sol·licituds. • Des d'Espanya qualsevol persona actuant en nom del sol·licitant pot presentar el document justificatiu generat per la plataforma GVA signat, juntament amb tota la documentació addicional, en qualsevol registre vàlid, dins del termini de presentació de sol·licituds ○ Presencialment en oficina de correus i altres registres oficials ○ Telemàticament mitjançant el TRAMITE “Z” DE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ (a l'atenció de la Direcció General de Ciència i Investigació) indicant que ho presenta en nom del sol·licitant i amb una autorització del mateix autoritzant l'esmentada representació.
Observacions importants	- Lligen atentament la Guia de la GVA per a emplenar els formularis telemàtics publicada en la pàgina web de Conselleria. - L'autorització a les sol·licituds la presentarà la Universitat de València en una relació de les persones sol·licitants que complisquen els requisits signada pel representant legal. No es realitzaran autoritzacions individuals. - El document de declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions previstes en l'article 13 Llei 38/2003 General de Subvencions únicament ho ha de presentar la Universitat de València, no la persona interessada. - No es podrà sol·licitar l'ajuda o ser beneficiari/a d'esta, si s'ha gaudit d'un contracte predoctoral per un temps superior a 12 mesos.

FORMULARI SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIO	
Dades de l'Entitat per a emplenar el formulari de la sol·licitud	IMPORTANT: En el A DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE apartado deben cumplimentarse los datos del centro de investigación (beneficiario de la ayuda). En el apartado B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE C NOTIFICACIONES deben cumplimentarse los datos de la persona que está realizando la solicitud de la ayuda, puesto que lo está haciendo en nombre del centro de investigación. Los campos obligatorios están marcados con un asterisco rojo A DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE - NIF i RAÓ SOCIAL: indiqueu el NIF Q4618001D i el nom UNIVERSITAT DE VALÈNCIA ESTUDI GENERAL - NATURALES JURÍDICA: amb el desplegable (lupa) seleccionar UNIVERSITATS: ALACANT, CASTELLÓ, VALÈNCIA - DOMICILI i CP: Av. Blasco Ibañez, 13 46010 València - PROVÍNCIA i LOCALITAT: València, València - TELÈFON: 96 386 40 41 - CORREU ELECTRÒNIC: epif@uv.es
Admissió/matrícula doctorat	Els sol·licitants no matriculats en un doctorat de la UV en el curs 23-24 en el termini de la sol·licitud CIACIF 2023, hauran de realitzar la preinscripció per al curs 24-25. El termini sol obrir-se de maig a juliol i la informació la poden trobar en la web de l'Escola de Doctorat. En el moment de formalitzar el contracte han d'estar matriculats en un doctorat de la UV o complir els requisits per a la matrícula en un programa de doctorat de la Universitat de València. La matrícula en doctorat ha de ser a temps complet.
PROCEDIMENT INTERN	
Procediment	Una vegada registrada la sol·licitud en la plataforma electrònica GVA per part de les persones interessades, a l'efecte de tindre constància de la seua presentació i donar el vistiplau del representant legal, s'haurà d'enviar al Servei de Gestió de la Investigació (SGI) a través d'aquest enllaç (Seu Electrònica UV) la següent documentació: • Còpia de la sol·licitud registrada. • Document de Conformitat de les persones directores de tesi, disponible en la web de Conselleria
INFORMACIÓN ADICIONAL	
Gestors SGI de la UV	persoinv@uv.es María del Olmo: 96 398 38 22 Rosa Sánchez: 96 398 36 17 David Sánchez: 96 386 41 50 Ext. 51060